

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Организация-разработчик: ГАПОУ СМПК

РАЗРАБОТЧИК:

Алешина Юлия Анатольевна, преподаватель первой квалификационной категории

РЕКОМЕНДОВАНА предметной (цикловой) комиссией гуманитарных и социально-педагогических дисциплин

Протокол № 1 от 18.08 2018 г.

Председатель П(Ц)К:  Д.Ю. Маркелов

ОДОБРЕНА научно-методическим советом ГАПОУ СМПК

Протокол № 1 от 30.08 2018 г.

Председатель НМС:  Цой М.Х.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
<b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>13</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с ФГОС СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09 декабря 2016 № 1548, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 года, регистрационный № 44978, входящим в укрупнённую группу ТОП-50 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

П.00. Профессиональный цикл

ОП.00. Обязательная и вариативная части общепрофессиональных дисциплин

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	36
в том числе:	
теоретическое обучение	19
практические занятия	8
контрольная работа	3
промежуточная аттестация	2
самостоятельная работа	4
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
<b>Раздел 1 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности</b>			ОК 1,5
<b>Тема 1.1. Основные положения российского законодательства в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	1. Основы конституционного строя в области профессиональной деятельности		
	2. Единство экономического пространства		
	3. Свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств		
	4. Государственная поддержка конкуренции		
	5. Многообразие форм собственности		
	6. Свобода экономической деятельности		
	7. Правовые нормы, регулирующие отношения участников хозяйственной деятельности		
8. Комплексный характер правового регулирования профессиональной сферы (административное, конституционное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное право социального обеспечения)			
<b>Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	ОК 1,2,3,5, 9
	1. Механизмы реализации права человека в современном мире		
	2. Международное законодательство, отражающее комплекс основных прав и свобод человека		
	3. Законодательство Российской Федерации о вопросах прав и свобод человека и гражданина		
	4. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина		
	5. Право социальной защиты граждан		
<b>Практическое занятие:</b> 1. Анализ на основе международных и федеральных документов основных прав и свобод человека в информационной сфере	1		
<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сообщения о международно-правовых актах в области защиты прав и свобод человека и гражданина	1		
<b>Тема 1.3. Основы административного законодательства.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	ОК 1,2,3,5, 9
	1. Виды административных правонарушений и административной ответственности		
	2. Производство по делам об административных правонарушениях		
	<b>Практическое занятие:</b> 1. Анализ основ административной ответственности и порядка наступления административной ответственности в соответствии со статьями КоАП РФ	1	
<b>Раздел 2. Правовые основы регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности (информации, информационных технологий и защиты информации)</b>			ОК 1, 2, 3, 4,

<b>Тема 2.1. Информационное право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1.	Предмет, метод и система информационного права		
	2.	Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения		
	3.	Источники информационного права		
	4.	Основные принципы правового регулирования в информационной сфере		
	5.	Понятие и права обладателя информации		
	6.	Информационные технологии и средства их обеспечения как объект информационных правоотношений		
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения по теме: «Международное информационное право»		1		
<b>Тема 2.2. Законодательство об информационной интеллектуальной собственности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1.	Правовая охрана объектов информационной интеллектуальной собственности.		
	2.	Правовое регулирование регистрационных отношений в сфере информатики.		
	3.	Защита прав на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.		
	4.	Защита против недобросовестной конкуренции.		
	5.	Коммерческая тайна.		
<b>Практическое занятие:</b> Ознакомление с основными положениями НПА Российской Федерации: Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах». Закон РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных», Закон РФ «О правовой охране топологий интегральных микросхем», Закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».		1		
<b>Тема 2.3. Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1.	Основы правового режима информационных ресурсов.		
	2.	Информационные ресурсы как элемент состава имущества и объект права собственности		
	3.	Пользование информационными ресурсами.		
	4.	Правовой режим и виды защищаемой информации.		
	5.	Правовая регламентация лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации		
<b>Практическое занятие:</b> Анализ положений Федерального закона РФ «Об информации, информатизации и защите информации», Федерального закона РФ «Об обязательном экземпляре документов», Закон РФ «О сертификации продукции и услуг».		1		
<b>Тема 2.4. Нормы и положения законодательства об ответственности за правонарушения в информационной сфере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11
	1.	Уголовное законодательство в области защиты информации.		
	2.	Признаки, состав и характеристика правонарушений в информационной сфере.		

	Контрольная работа по разделу 2	1	ПК 3.5.
<b>Раздел 3 Правовое положение субъектов в профессиональной (предпринимательской) деятельности</b>			ОК
<b>Тема 3.2. Юридические лица</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11
	1. Субъекты предпринимательской деятельности		
	2. Понятие и признаки юридических лиц		
	3. Виды юридических лиц		
	4. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц		
5. Индивидуальные предприниматели			
<b>Тема 3.3. Организационно-правовые формы юридических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1. Хозяйственные товарищества и общества		
	2. Производственные кооперативы		
	3. Унитарные предприятия		
	4. Учредительные документы юридических лиц		
	5. Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций		
<b>Практическое занятие:</b> Выявление особенностей правового положения юридических лиц различных организационно-правовых форм.	1		
	Контрольная работа по разделу 3	1	
<b>Раздел 4. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b>			ОК
<b>Тема 4.1. Трудовое право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1. Предмет и структура трудового права		
	2. Трудовые правоотношения		
	3. Источники трудового права		
	4. Основные права и обязанности работника и работодателя		
	5. Трудовая правосубъектность		
<b>Практическое занятие:</b> Изучение статей и положений Трудового кодекса Российской Федерации. Анализ и оценивание результатов и последствия деятельности (бездействия) работника и работодателя с точки зрения трудового законодательства.	1		
<b>Тема 4.3. Юридическая ответственность работника</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1. Трудовая дисциплина. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда		
	2. Дисциплинарная ответственность		
	3. Материальная ответственность сторон трудового договора		
	4. <b>Понятия, условия и виды материальной ответственности</b>		
<b>Практическое занятие:</b> Характеристика наступления материальной и дисциплинарной ответственности работника. Решение и анализ	1		



	практических ситуаций			
<b>Тема 4.4. Институт трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11 ПК 3.5.
	1.	Трудовой договор: понятие, содержание, виды		
	2.	Заключение трудового договора. Оформление приема на работу		
	3.	Характеристики условий труда		
	4.	Условия оплаты труда и социального страхования		
	<b>Практическое занятие:</b> Анализ оснований для прекращения трудового договора; Решение и анализ практических ситуаций		1	
	Контрольная работа по разделу 4		1	
<b>Раздел 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>				
<b>Тема 5.1. Законодательство РФ о занятости трудоустройстве.</b>	1.	Понятие и формы занятости	2	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11
	2.	Правовой статус безработного		
	3.	Государственные органы занятости населения		
	4.	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		
	5.	Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере занятости и трудоустройства		
	6.	Социальная защита населения		
<b>Дифференцированный зачет</b>			2	
	Итого		36	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета **социально-экономических дисциплин**.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные наглядные пособия по дисциплине;
- нормативно-правовые документы.
- базовое лицензионное программное обеспечение

Технические средства обучения:

- компьютер,
- акустическая система,
- интерактивная доска,
- проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. – 4-е изд. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 221 с. – (Среднее профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=363699>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ИД ФОРУМ, 2014. - 336 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=432488>

Дополнительные источники:

1. Основы права : учеб. пособие / В.Л. Меньшов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. – 158 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=757882>
2. Право интеллектуальной собственности: Практикум/Коршунов Н. М., Харитонова Ю. С.; Под общ. ред. Коршунова Н. М. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с.: 84x108 1/32. - (Практикум: Для юридических вузов и факультетов) (О) ISBN 978-5-91768-006-4 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=541220>

#### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения данной категории обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В колледже созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- создание специальных социально-бытовых условий, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и

другие помещения колледжа, а также их пребывания в указанных помещениях (пандусы с входными группами, телескопические пандусы, перекатные пандусы, гусеничные мобильные подъемники, поручни) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

- использование в образовательном процессе специальных методов обучения и воспитания (организация отдельного учебного места вблизи размещения демонстрационного оборудования, дублирование основного содержания учебно-методического обеспечения в адаптированных раздаточных материалах, обеспечение облегченной практической деятельности на учебных занятиях, предупреждение признаков переутомления с помощью динамических пауз, соблюдение рационального акустического режима и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, замедленный темп индивидуального обучения, многократное повторение, опора на сохранные анализаторы, функции и системы организма, опора на положительные личностные качества);

- обеспечение преподавателем-предметником организации технической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

- дублирование справочной информации, расписания учебных занятий в адаптированной форме в зданиях колледжа на информационных мониторах и наличие адаптированного официального сайта колледжа по адресу [www.mirsmpc.ru](http://www.mirsmpc.ru) для слабовидящих;

Оснащение колледжа специальным, в том числе компьютерным, оборудованием для осуществления обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению, слуху, движению двумя мобильными классами в составе:

- 12 ноутбуков,
- проектор,
- экран, 12 наушников с микрофоном,
- принтер.

Для осуществления обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению на ноутбуках установлено программное обеспечение экранного увеличения с речевой поддержкой Magic Pro, которое дает возможность:

- легко переключаться между увеличенным изображением экрана ПК и изображением с камеры;
- изменять текст и цвет фона;
- осуществлять захват изображений;
- регулировать уровень контрастности;
- увеличивать изображение на экране;
- использовать голосовое сопровождение текста.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i><b>Результаты обучения</b></i>	<i><b>Критерии оценки</b></i>	<i><b>Формы и методы оценки</b></i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие</li> </ul>	<p>Анализировать основные права и свободы человека и гражданина на основе основных источников права международного, федерального уровня Знать механизмы защиты и восстановления нарушенных прав и свобод человека и гражданина в соответствующих органах</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос. Письменный опрос в форме тестирования</p>

<p>нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul>	<p>государственной власти Владеть понятийным аппаратом необходимым для реализации основных задач в рамках профессиональной деятельности Применять и анализировать соответствующие источники правовых норм к конкретным практическим ситуациям Ориентироваться в видах предпринимательской деятельности, источниках финансирования, организационно-правовых формах их многообразие и особенностях на основе соответствующего законодательства Выявлять основания трудовых отношений, особенности трудовых отношений, виды заработной платы на основе соответствующего законодательства РФ Ориентироваться в видах юридической ответственности и условиях ее наступления и применения Анализировать основные направления социальной политики РФ Применять источники правовых норм и конкретные правовые нормы в соответствии с поставленными профессиональными задачами Использовать современные информационно-правовые системы в соответствии с профессиональными потребностями Осуществлять правовую и моральную рефлексия в ходе выполнения профессиональных задач</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>		<p>Практическое задание на дифференцированном зачете.</p>

## 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата	Содержание изменения	Обоснование- документ	Ответственное лицо	Подпись