

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СМПК
А.Н. Усевич

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре спортивной и культурно-массовой работы
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения

Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж

Стерлитамак 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Центре спортивной и культурно-массовой работы ГАПОУ СМПК (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан в области образования, содержанием Федеральных государственных образовательных стандартов, Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом ГАПОУ СМПК, Правилами внутреннего распорядка ГАПОУ СМПК, приказами и распоряжениями директора.

1.2. Руководителями Центра являются:

- 1) направление спортивно-массовой работы – руководитель физического воспитания;
- 2) направление культурно-массовой работы – педагог-организатор.

2. Структура и численность

2.1. Центр спортивной и культурно-массовой работы ГАПОУ СМПК входит в структурное подразделение по воспитательной работе и трудоустройству.

2.2. В постоянный состав Центра спортивной и культурно-массовой работы ГАПОУ СМПК входят руководители Центра по направлениям спортивной и культурно-массовой работы, заместитель директора по воспитательной работе и трудоустройству, руководители спортивных секций, творческих студий и объединений, председатель Студенческого совета ГАПОУ СМПК.

2.3. Планы работы Центра утверждаются директором колледжа.

2.4. Руководители Центра отвечают за планирование, реализацию и анализ деятельности подразделения, осуществляют контроль за своевременным оформлением документации по работе спортивных секций, творческих студий и объединений.

3. Задачи

3.1. Задачи Центра спортивной и культурно-массовой работы:

- создание условий для развития высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности;
- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся;
- воспитание толерантной личности, готовой к взаимодействию с представителями различных социальных групп независимо от их взглядов, мировоззрения, стилей мышления;
- формирование семейных ценностей и традиций, основанных на поликультурных началах;
- формирование у студентов потребности в саморазвитии, самовоспитании и самореализации на основе личностной и профессиональной рефлексии;
- совершенствование физического и психолого-эмоционального состояния студентов, формирование культуры здоровья, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению;
- формирование личности готовой к мирному созиданию и защите России.

4. Функции

4.1. Для решения основных целей и задач структурное подразделение выполняет следующие функции:

1) Направление спортивно-массовой работы:

- планирование деятельности спортивных секций колледжа;
- организация спортивно-массовой работы;
- обеспечение качества организации и проведения спортивно-массовых мероприятий;
- стимулирование потребности руководителей спортивных секций в саморазвитии, повышении профессиональной компетенции;
- оценка работы членов структурного подразделения в процессе аттестации педагогических работников, ходатайство перед администрацией колледжа о поощрении лучших руководителей спортивных секций.

2) Направление культурно-массовой работы:

- планирование деятельности творческих студий и объединений;
- организация культурно-массовой работы;
- обеспечение качества организации и проведения культурно-массовых мероприятий;
- стимулирование потребности руководителей творческих студий и объединений в саморазвитии, повышении профессиональной компетенции;
- оценка работы членов структурного подразделения в процессе аттестации педагогических работников, ходатайство перед администрацией колледжа о поощрении лучших руководителей творческих студий и объединений колледжа.

5. Права

5.1. Руководители Центра имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Центра как части воспитательной системы колледжа;
- принимать участие в инновационной деятельности колледжа;
- ходатайствовать о поощрении отличившихся работников.

6. Должностные обязанности руководителя подразделения

6.1. Руководители Центра спортивной и культурно-массовой работы ГАПОУ СМПК выполняют следующие должностные обязанности:

6.2. Организуют:

- текущее и перспективное планирование деятельности Центра с учетом целей и задач развития воспитательной системы колледжа;
- содействуют становлению и развитию Центра как части воспитательной системы колледжа и инновационных процессов.

6.3. Координируют работу руководителей спортивных секций, творческих студий и объединений.

6.4. Анализируют работу Центра спортивной и культурно-массовой работы за год;

6.6. Руководители Центров ведут необходимую документацию структурного подразделения.

7. Взаимодействие

7.1. Руководители центра выполняют распоряжения заместителя директора по воспитательной работе и трудоустройству, своевременно отчитываются об их исполнении по вопросам:

- планирования деятельности спортивных секций, творческих кружков и объединений;
- организации спортивной и культурно-массовой работы;
- обеспечения качества организации и проведения спортивных и культурно-массовых мероприятий;
- стимулирования потребности руководителей спортивных секций, творческих студий и объединений в саморазвитии, повышении профессиональной компетенции;
- оценки работы членов структурного подразделения в процессе аттестации педагогических работников, ходатайства перед администрацией колледжа о поощрении лучших руководителей спортивных секций, творческих студий и объединений.

8. Ответственность

8.1. Руководители Центра несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8.2. Антикоррупционная деятельность: в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» руководители Центра обязуются не совершать коррупционных правонарушений, т.е. не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ГАПОУ СМПК в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою

пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных действий.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора
по воспитательной работе
и трудоустройству

«__» _____ 2025 г.



Е. З. Муратшин

Руководитель Центра спортивной и
культурно-массовой работы ГАПОУ
СМПК

«__» _____ 2025 г.

В.А. Тихонов

Руководитель Центра спортивной и
культурно-массовой работы ГАПОУ
СМПК

«__» _____ 2025 г.

А.Е. Зворыгина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Отдела кадров

«__» _____ 2025 г.

М. Ф. Исянгулова

